



Recherche Directeur / Directrice janvier 2021

A la tête d'une équipe de 12 à 15 salariés, en tandem avec le Président, vous assurez la coordination et le développement de l'association et de ses actions, réparties sur trois pôles.

Employeur

Association Amitiés Cité UDV, membre de l'Union Diaconale du Var

Prise de poste

janvier 2021

Secteur d'activité

Association familiale d'économie solidaire et de lien social qui œuvre dans les quartiers ouest de Toulon :

- quartier de Pontcarrau : animation adultes/enfants, accueil collectif de mineurs, accompagnement à la scolarité etc.
- quartier de la Beaucaire : animation adultes, épicerie et boutique solidaire, chantier d'insertion etc.
- quartier du Jonquet : animation adultes/enfants, épicerie et boutique solidaire, soutien scolaire, accompagnement social des habitants etc.

Notre association est membre de l'Union Diaconale du Var : réseau d'associations de solidarité et de lien social sur les territoires du Var : www.udv-asso.fr

Localisation

Toulon (83) – quartiers ouest

Contrat

CDD à temps plein – remplacement congé maternité

Statut cadre – forfait jours.

Description du poste

Vos missions consistent à :

- Assurer la direction Politique de l'association en lien avec le bureau.
- Assurer le Développement de l'association
- Assurer la coordination opérationnelle de l'association
- Assurer la gestion des Ressources Humaines en lien avec le centre départemental de l'UDV
- Assurer la direction Administrative et Financière en lien avec le centre départemental de l'UDV et le trésorier de l'association.
- Assurer le lien avec les partenaires publics et privés de l'association
- Participer à la recherche de fonds pour développer les actions de l'association

Profil

- Expérience en gestion et coordination de projet
- Connaissance des secteurs associatif, social, de l'éducation et de l'animation
- Expérience en management d'équipe : capacité à fédérer, encadrer, responsabiliser, déléguer
- Bonnes qualités relationnelles, qualités de régulation, de médiation et de négociation
- Bonne qualité rédactionnelle et de synthèse
- Maîtrise de la gestion de budget – notions de comptabilité

Dynamique, rigoureux(se), faisant preuve d'adaptabilité, vous êtes reconnu(e) pour votre capacité d'organisation. Vos aptitudes relationnelles et votre goût du travail en équipe seront également des atouts majeurs pour réussir dans ce poste.

Candidatures à envoyer à :

Thérèse Faivre, directrice d'Amitiés Cité-UDV
ac83direction@gmail.com

Régis Lefebvre, président d'Amitiés Cité-UDV
ac83president@gmail.com